

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
СШ «Альтаир» г.Тихорецка  
Протокол № 1 от  
«31» АВГУСТА 2023 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ, ПЕРЕВОДЕ, ОТЧИСЛЕНИИ И ВОССТАНОВЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБУ ДО СШ «Альтаир» г.Тихорецка

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБУ ДО СШ «Альтаир» г.Тихорецка (далее – Положение), разработаны в соответствии с:

Законом Российской Федерации от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

Законом Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Приказом Минспорта России от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

Уставом МБУ ДО СШ «Альтаир» г.Тихорецка.

### 2. УСЛОВИЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ

2.1. Организация приёма и зачисления поступающих, а так же их индивидуальный отбор осуществляется приёмной комиссией.

2.2. Приём детей осуществляется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социального положения.

2.3. Приём детей по видам спорта производится от 5 до 18 лет. Приём заявлений и зачисление производится на начало учебного года. В отдельных случаях приём заявлений и зачисление детей в учреждение (группу) возможны в течение всего учебного года.

2.4. При приёме детей родителей (законных представителей) знакомят с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, реализуемыми общеобразовательными программами, а так же локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.5. Администрация при приёме заявлений родителей (законных представителей) обязана ознакомиться с документами, удостоверяющими

личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя поступающего.

2.6. Для зачисления детей родителям (законным представителям) несовершеннолетних детей необходимо представить следующие документы:

письменное заявление поступающего, достигшего возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

фотографии поступающего (в количестве двух штук).

Представленные документы родителями (законными представителями), хранятся в личных делах обучающихся.

2.7. При соблюдении организационно-методических и медицинских требований может осуществлять набор детей более раннего возраста. Условиями набора является:

наличие письменного заявления одного из родителей (законного представителя) ребенка;

наличие общеразвивающей программы, в которой изложена методика физического воспитания детей раннего возраста;

сохранение Учреждением набора детей в группы спортивно-оздоровительного этапа в возрастном диапазоне, рекомендованном общеразвивающей программой.

2.8. На спортивно-оздоровительный этап принимаются все желающие дети, не имеющие медицинских противопоказаний, но желающих заниматься избранным видом спорта если другое не предусмотрено общеразвивающей программой.

2.9. При зачислении на этап подготовки проводится конкурсный индивидуальный отбор по результатам сдачи приемных контрольных нормативов общефизической подготовки. Порядок проведения индивидуального отбора устанавливается учреждением и доводится до сведения общественности.

2.10. В течение учебно-тренировочного года Учреждение имеет право осуществлять дополнительный набор детей на спортивно-оздоровительный этап, этап начальной подготовки и учебно-тренировочный этап подготовки при наличии свободных мест в Учреждении и на условиях согласно настоящего Положения.

2.11. В приеме ребёнка в Учреждение, может быть отказано:

при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего пребыванию в учреждении (группе);

несоответствия поступающего возрастной группе;

отсутствие свободных мест в Учреждении (группе).

2.12. Приём заявлений и документов на обучение по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным программам спортивной подготовки осуществляется в сроки не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих текущего года.

2.13. Не позднее чем за месяц до начала приема документов учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

копию устава учреждения;

копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

условия работы приемной и апелляционной комиссий учреждения;

количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным общеобразовательным программам, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);

сроки приема документов для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в соответствующем году;

сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;

формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной общеобразовательной программе;

нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной общеобразовательной программе;

систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

сроки зачисления поступающих в учреждение;

образец заявления о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам;

порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной общеобразовательной программе (если имеются платные услуги).

2.14. Спортивно-оздоровительные группы формируются как из вновь зачисляемых в спортивную школу обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

2.15. Группы начальной подготовки комплектуются из числа обучающихся, желающих заниматься избранным видом спорта, при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей физической подготовке.

2.16. В учебно-тренировочные группы зачисляются обучающиеся, прошедшие необходимую подготовку на этапе начальной подготовки не менее одного года или необходимую подготовку на спортивно-оздоровительном этапе не менее трех месяцев, при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, установленных дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, участие в соревнованиях и положительным решением Педагогического совета по ходатайству тренера-преподавателя.

2.17. В группы спортивного совершенствования зачисляются спортсмены, прошедшие этап подготовки в учебно-тренировочных группах, выполнившие контрольные нормативы по общей и специальной физической подготовке, занявшие в краевых или всероссийских соревнованиях 1 – 3 место и выполнившие норматив спортивного разряда (не ниже 2 разряда для игровых видов спорта и КМС для индивидуальных видов спорта).

2.18. Прием и зачисление обучающихся из других образовательных организаций спортивной направленности возможно при условии подтверждения стажа занятий и уровня спортивной подготовленности по виду спорта, соответствующих требованиям для зачисления на определённый этап подготовки.

2.19. Зачисление переводом осуществляется в течение всего учебно-тренировочного года, при наличии вакантных мест.

2.20. Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется приказом директора при выполнении всех условий приёма.

### **3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА СЛЕДУЮЩИЙ ЭТАП ПОДГОТОВКИ**

3.1. Обучающиеся в Учреждении, могут быть переведены на следующий этап спортивной подготовки при соблюдении следующих требований:

выполнение нормативов по общей физической и специальной физической подготовке на каждом этапа спортивной подготовки с учетом возраста и влияния физических качеств и телосложения на результативность по виду спорта;

наличие положительной динамики уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями;

освоение объемов учебно-тренировочных нагрузок, предусмотренных программами спортивной подготовки по видам спорта, положительные результаты контрольно-переводных нормативов, положительные результаты конкурсных отборов, проводимых Учреждением при необходимости;

положительные результаты выступлений на соревнованиях;

выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов и званий;

при положительном медицинском заключении при прохождении медицинского осмотра, углубленного медицинского обследования в соответствии с этапом подготовки, на который зачисляются (переводятся) обучающиеся.

3.2. Перевод обучающихся на следующий этап спортивной подготовки производится в соответствии с решением Педагогического совета Учреждения.

3.3. В случае, если на одном из этапов спортивной подготовки результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным программой спортивной подготовки, обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки. По заявлению обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Учреждение осуществляет перевод такого обучающегося на соответствующую дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта (при ее реализации).

3.4. Перевод обучающихся от тренера-преподавателя к тренеру-преподавателю осуществляется в начале учебно-тренировочного года, за исключением перевода на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей) при наличии обоснованных причин и по решению Педагогического совета Учреждения.

3.5. Решение о переводе обучающегося на следующий этап спортивной подготовки утверждается приказом директора Учреждения.

#### **4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА В ДРУГИЕ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Перевод обучающихся, имеющих спортивный разряд по виду спорта в другие физкультурно-спортивные организации производится администрацией Учреждения на основании решения Педагогического совета.

4.2. Для рассмотрения вопроса перехода в другую спортивную организацию обучающийся (родитель, законный представитель от имени обучающегося) предоставляет

- а) личное заявление о переводе на имя директора, в котором указываются:  
организация, в которой обучающийся состоит в настоящее время;  
организация, в которую обучающийся переходит;  
мотивы перехода обучающегося;  
согласие родителей несовершеннолетнего обучающегося, либо подпись об ознакомлении с заявлением.
- б) копия заявления в организацию, в которую он переводится;
- в) копию приказа о зачислении в Учреждение обучающегося (предоставляется спортивным отделом Учреждения);

г) ходатайство о переводе обучающегося, от другой спортивной организации.

Администрация Учреждения оставляет за собой право запрашивать в спортивных учреждениях все документы, необходимые для решения конкретного вопроса по переводу обучающегося, а в случае непредставления запрашиваемых документов в двухнедельный срок со дня подачи заявления о переводе, принимать решение на основании имеющихся документов по собственному усмотрению.

4.3. Администрация Учреждения информирует о своем решении путем непосредственного вручения копии приказа о переводе обучающегося в другую спортивную организацию.

4.4. В случае отсутствия документов, перечисленных в пункте 4.2. вопрос о переводе обучающегося в другую организацию не рассматривается, обучающийся считается продолжающим подготовку в Учреждении, спортивные результаты обучающегося идут в зачет профессиональной деятельности тренера-преподавателя, под чьим руководством обучающийся тренируется, в зачет деятельности Учреждения.

4.5. В случае нарушения требований к организации перевода обучающегося (предоставлению документов, сроков подачи документов, порядка и регламента деятельности по переводу и т.п.) другой физкультурно-спортивной организацией, Учреждение вправе обратиться в вышестоящий орган (Управление образования, Отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Тихорецкий район) с претензией, протестом, требованием вынесения штрафных санкций.

4.6. В случае нарушения требований к организации перевода (предоставлению документов, сроков подачи документов, порядка и регламента деятельности по переводу) самим обучающимся, Учреждение вправе лишить обучающегося имеющегося разряда, либо обратиться в вышестоящий орган, федерацию по виду спорта с требованием применения штрафных санкций к обучающемуся (лишение спортивного разряда, спортивного звания, срочная (пожизненная) дисквалификация и т.п.).

4.7. Перевод обучающегося в другую физкультурно-спортивную организацию производится приказом директора Учреждения на основании:

решения Педагогического совета, в котором зафиксированы причины перевода обучающегося;

личного заявления, заявления родителей (законных представителей);

ходатайства о переводе от другой физкультурно-спортивной организации.

## **5. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ**

5.1. Отчисление обучающихся производится в следующих случаях:  
по желанию обучающихся, заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;  
при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему обучению избранным видом спорта;  
грубого и неоднократного нарушения правил внутреннего распорядка обучающихся и Устава на основании решения Педагогического совета, в случае если дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения, а меры воспитательного характера не дали положительного результата;  
регулярных пропусков учебно-тренировочных занятий (более 75% занятий за месяц в течение 2-х месяцев подряд без уважительной причины);  
если установлено применение учащимся допинговых средств при подготовке к спортивным соревнованиям;  
по окончании обучения по общеобразовательной программе.

5.2. Отчисление обучающихся проводится на всех этапах обучения и оформляется приказом директора на основании ходатайства тренера-преподавателя или письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

## **6. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

6.1. Восстановление обучающегося в СШ «Альтаир» г.Тихорецка если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в Учреждение.

6.2. Порядок и условия восстановления, отчисленного по инициативе Учреждения, определяются локальным нормативным актом Учреждения.

6.3. Восстановление обучающихся проводится решением Педагогического совета, на основании поступившего заявления о восстановлении, стажа занятий в спортивной школе, выполнения контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

7.1. Зачисление, перевод, отчисление, восстановление обучающихся оформляется с первого числа месяца следующего за основанием и оформляется приказом директора.

7.2. Учебный год начинается с 01 сентября, контингент обучающихся утверждается ежегодно до 15 октября приказом директора.

7.3. Спорные вопросы по зачислению и переводу обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей, тренерами-преподавателями, администрацией регулируются Управлением образования и Отделом по физической культуре и спорта администрации муниципального образования Тихорецкий район.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА "АЛЬТАИР" ГОРОДА  
ТИХОРЕЦКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ  
ШКОЛА "АЛЬТАИР" ГОРОДА ТИХОРЕЦКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН  
DN: C=RU, S=Краснодарский край, STREET=Ляпидевского  
97, L=Тихорецк, T=директор, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА "АЛЬТАИР"  
ГОРОДА ТИХОРЕЦКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН", ОГРН=1022303188588,  
СНИЛС=00813708424, ИНН ЮЛ=2321007636,  
ИНН=232106235071, E=tix-altair@mail.ru, G=Галина  
Владимировна, SN=Васильева, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА "АЛЬТАИР"  
ГОРОДА ТИХОРЕЦКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН"  
Основание: Я являюсь автором этого документа  
Местоположение: место вашего подписания  
Дата: 2024-02-22 08:36:32  
Foxit Reader Версия: 9.6.0



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 67744167063183145671718650923848673456886456366

Владелец Васильева Галина Владимировна

Действителен с 21.08.2024 по 21.08.2025